

语言是求职者在求职面试过程中与招聘人员沟通情况、交流思想的工具,更是求职者展示自己知识、智慧、能力和气质的一个主要渠道。恰当得体的语言无疑会增强求职者的竞争力,帮助求职者获得成功,反之,不得体的语言会损害求职者的形象,削弱竞争力,甚至导致求

错”等。这种话主考官听了一般会反感,如果主考官与你所说的那个人关系不怎么好,甚至有矛盾,那么,你这话引起的结果就会更糟。

不能本末倒置 例如一次面试快要结束时,主考官问求职者:“请问你有什么问题要问我们吗?”这位求职者欠了欠身,开始了他的发问:



面试的说话技巧

职面试的失败。那么,在求职面试中要注意哪些说话技巧呢?

缺乏自信 最不应该说的就是“你们要招几个人?”对用人单位来讲,招一个人是招,招十个人也是招,问题不在于招几个人,而是你有没有这1/100或1/2实力和竞争力。

“你们要不要女的?”这样询问的女性,首先给自己打了“折扣”,是一种缺乏自信心的表现。面对已露怯意的女性,用人单位正好“顺水推舟”,予以回绝。你若是来一番非同凡响的介绍,反倒会让对方认真考虑。

“外地人要不要?”一些外地人出于坦诚,或急于得到“兑现”,一见招聘人员就说这么一句,弄得人家无话可说。一般情况下,是否录用外地人,这要看应聘者的实际情况是否符合招聘方的需求。

不要急问待遇 谈论报酬待遇,无可厚非,只是要看准时机,一般在双方已有初步意向时再委婉地提出。

盲目自大 考官问:“请你讲述你的一次失败经历。”如果应聘者回答:“我想不起我曾经失败过。”或者招聘方问:“你有何优缺点?”而应聘者回答:“我可以胜任一切工作。”就有些盲目自大,不符合实际了。

报有熟人 “我认识你们单位的xx”,“我和xx是同学,关系很不

“请问你们的公司规模有多大?中外方的投资比例各是多少?请问你们董事会成员中、外方成员各有几位?你们未来五年的发展规模如何?”参加求职面试,一定要把自己的位置摆正,像这位求职者,就是没有把自己的位置摆正,提出的问题已经超出了应当提问的范围,容易使主考官产生反感。

千万不要反问考官 考官问:“关于工资,你的期望值是多少?”求

职者反问:“你们打算出多少?”这样的反问就很不礼貌,很容易引起主考官的不快。

不要拿腔拿调 有一位从新加坡回国求职的机电工程师,由于在新加坡待了两年,“新加坡腔”比新加坡人还厉害,每句话后面都长长地拖上一个“啦”字,诸如“那是肯定的啦”之类。半个小时面试下来,考官们被他“啦”得晕头转向,临别时也回敬了他一句:“请回去等消息啦!” ●

防晕车的七个小秘方



1.尽量坐在车厢、机舱的前部中央,这样受震荡较少,可减轻发病症状。

2.饮食不宜过饱,束紧腰带,减少腹中脏器的震动,亦有助于减轻症状。

3.将鲜姜片随时放在鼻孔下面闻,也可将姜片贴在肚脐上,并用伤湿止痛膏固定。

4.乘车前1小时左右,将新鲜

橘皮对准鼻孔挤压,吸入其喷射出的带芳香味的油雾。

5.将风油精搽于太阳穴,亦可滴两滴风油精于肚脐眼处,并用伤湿止痛膏敷盖。

6.乘车前喝一杯加醋的温开水。

7.乘车前取伤湿止痛膏贴于肚脐眼处。 ●